



COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 34 DEL 26/09/2016

COPIA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2017-2019. ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267**

Il giorno **26/09/2016**, alle ore **21:00**, presso questa sede comunale, convocati in seduta straordinaria ed in prima convocazione – con avviso scritto del Sindaco, notificato a norma di Legge, i Signori Consiglieri comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno la cui documentazione è stata depositata nei termini di regolamento comunale.

Dei Signori Consiglieri in carica a questo Comune:

Presenti

Assenti/Assenti giustificati

**DEL BEN DANIELE
PANARA YURI
ORENI MONICA
VENGHI CLAUDIO
CONTI GIOVANNI
MARELLI CHIARA
GUANI CRISTINA
TONOLI MARIO
CRESPI ALESSANDRO
BIELLI ORIETTA
CASERINI CARLO
MACALLI CRISTIAN
CICERI ELEONORA**

Membri ASSEGNATI 13 PRESENTI 13

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Illustra il Vice Sindaco con slide come in allegato

IL CONSIGLIO COMUNALE

ASCOLTATA la relazione dell'Assessore al bilancio Avv. Claudio Venghi e gli interventi dei Consiglieri che hanno partecipato alla discussione come da verbale allegato;

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;
Tenuto conto che i termini di approvazione del D.U.P. hanno carattere ordinatorie e non perentorio (fac.n.10 Arconet);

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

DATO ATTO che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

VISTO pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2017-2019, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 77 del 28.07.2016 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

RILEVATO che nel suddetto atto si è disposto di trasmettere il D.U.P. 2017-2019 tramite posta elettronica agli indirizzi comunicati dai consiglieri e di rendere disponibile copia cartacea presso l'ufficio Segreteria ai fini della presentazione del documento;

RILEVATO che in pari data con n. prot.5617 l'ufficio Segreteria ha adempiuto a quanto disposto dalla Giunta ai fini della presentazione del documento ai Consiglieri Comunali;

CONSIDERATO che non sono intervenute proposte di modifica o integrazione entro il termine del 5-9-2016;

VISTO il parere di conformità dell'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2017-2019 rilasciato in data 28.7.2016, allegato alla presente deliberazione;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. N. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di stabilità 2015);

Dopo ampia discussione, con l'intervento dei Consiglieri Sigg. Carlo Caserini, Orietta Bielli, e risposte da parte del Sindaco Presidente e Vice Sindaco, come da registrazione audio conservata agli atti;

Presenti e votanti n. 13 Consiglieri comunali;

Con voti espressi in forma palese:

Favorevoli nr. 9

Contrari nr. 0

Astenuti nr. 4 (Orietta Bielli, Carlo Caserini, Cristian Macalli, Eleonora Ciceri)

DELIBERA

1) DI APPROVARE lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 77 del 28.07.2016 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in quanto il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

2) DI DARE ATTO che la successiva nota di aggiornamento verrà sottoposta ad approvazione da parte del Consiglio Comunale;

3) DI DARE ATTO che, in quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione potranno essere approvati congiuntamente, o nell'ordine indicato.

ALLEGATI:

- A. Schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019
- B. Parere di conformità dell'Organo di Revisione sullo schema di DUP 2017-2019

**COMUNE DI ROSATE
(Provincia di Milano)**

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019

IL REVISORE DEI CONTI

VISTI

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 28 luglio 2016;
- che dell'approvazione del presente documento viene data comunicazione di deposito presso l'ufficio Segreteria ai fini della presentazione ai consiglieri;
- che la deliberazione sopra citata, per la sua approvazione, sarà presentata al primo consiglio comunale utile ai fini di ottemperare, come previsto dal principio applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del D.U.P. al Consiglio Comunale.

PRESO ATTO

- che il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) prevede agli artt. 151, commi 1 e 2, e 170, che l'Ente, improntando la propria attività alla programmazione, presenta entro il 31 luglio di ogni anno il "Documento Unico di Programmazione" al Consiglio Comunale;
- Considerato che IFEL ha pubblicato in data 18.2.2016 in merito alla Conferenza Stato Città svoltasi in pari data ha ulteriormente chiarito che il termine di scadenza del Dup, riveste carattere ordinatorio;
- che il DUP è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- che l'art. 239, comma 1, lett. b), num. 1, prevede il parere del Revisore in materia di "strumenti di programmazione economico-finanziaria";

RILEVATO

che il DUP sottoposto all'esame del Revisore:

- recepisce il contenuto previsto dal principio contabile applicato della programmazione (allegato 4.1);
- indica la suddivisione delle spese per missioni e programmi;
- contiene il rispetto dei vincoli e delle limitazioni imposte dalla normativa vigente in materia di spesa del personale e pareggio di bilancio;

RILEVATO inoltre che:

- le risorse in entrata, previste sulla base della legislazione vigente fatte salve le modifiche di cui al D.L.113/2016 e della legge di Stabilità 2017 che deve essere ancora redatta, sono coerenti con le previsioni degli anni precedenti;

- l'Ente ha deliberato la verifica dello stato di attuazione dei programmi per l'anno 2016-2018 in sede di delibera di assestamento generale del bilancio 2016-2018 con atto consiliare 30 del 26.07.2016 adeguando gli stanziamenti 2017-2018 al suddetto atto;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

tenuto conto del parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario in data 27.07.2016;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE, sotto il profilo della conformità alla normativa vigente, al Documento Unico di Programmazione 2017/2019.

Lì, 28/07/2016

IL REVISORE DEI CONTI

Dott.ssa Giovanna Ceribelli



CONSIGLIO COMUNALE

OSSERVAZIONI RELATIVE AGLI INDIRIZZI DI MANDATO (STRATEGIE)

Il DUP (Documento unico di Programmazione) è lo strumento principale relativo al sistema di bilancio dell'Amministrazione comunale e rappresenta la base utile per tutti gli altri documenti di programmazione.

E' composto da due sezioni: Sezione Strategica e Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento quinquennale ed individua gli indirizzi generali e le principali politiche e scelte che l'Ente vuol sviluppare nel corso del mandato per raggiungere le proprie finalità istituzionali. La seconda ha un orizzonte temporale di riferimento triennale e contiene la programmazione operativa dell'Ente.

Costituisce soprattutto uno strumento di visione le cui maggiori necessità ed istanze dovrebbero derivare dai cittadini, all'amministrazione spetta il compito di analizzare e sintetizzare gli interventi da finalizzare, avendo una visione strategica e lungimirante sull'identità del paese.

La programmazione oculata delle attività e la gestione delle priorità costituiscono quindi un compito importante nel rispetto delle tempistiche e delle aspettative in un'ottica di sviluppo e di crescita.

Entrando maggiormente nei contenuti del documento ed in particolare nella SEZIONE OPERATIVA dove sono elencati i programmi che si intendono realizzare, abbiamo rilevato alcuni punti degni di rilievo.

La sicurezza dei cittadini

Vista la gravità e l'intensificarsi dei fenomeni di microcriminalità, gli interventi previsti sono insufficienti ad affrontare il problema, che meriterebbe in prima istanza un'analisi attenta e scrupolosa con il coinvolgimento di più soggetti competenti, per mettere in atto delle azioni più efficaci.

Il miglioramento dell'efficienza e della presenza sul territorio della vigilanza urbana con l'estensione operativa degli orari, è un tema tutt'ora irrisolto e si nutrono forti dubbi sulla reale fattibilità ed efficacia della soluzione, sommariamente indicata. Ci riferiamo alla possibile collaborazione con i singoli comuni, molti dei quali lamentano una carenza di organico già per le proprie necessità.

Entro l'anno è inoltre previsto che un vigile andrà in pensione e si avrà quindi una riduzione, ci si augura momentanea, dell'organico della vigilanza operativa sul territorio.

La nostra proposta è l'istituzione di una commissione permanente per la sicurezza composta da persone competenti, in cui siano coinvolte le forze dell'ordine, per valutare i problemi e dare un contributo di idee e soluzioni possibili.

Relativamente al **trasporto pubblico** viene indicato il potenziamento delle corse e gli orari per gli studenti da Milano, da Abbiategrasso e Pavia ma non viene specificato come.

La Scuola

L'anno scolastico appena iniziato ha visto nella scuola primaria l'aumento di una classe (uscite due quinte sono entrate tre classi prime), così una classe è stata collocata nel locale biblioteca, spostata a sua volta in un ambiente per nulla funzionale.

Questo problema era conosciuto da mesi e si è cercato di tamponarlo con soluzioni provvisorie.

E' chiara quindi l'esigenza di nuovi spazi, dato che quelli esistenti sono già ora saturi, nonostante si indichi nella tabella specifica nel DUP che la popolazione scolastica non è destinata ad aumentare.

Nella sezione operativa non vengono indicate le soluzioni salvo poi accennare ad un investimento di 245.000 per un ampliamento.

In tema di **Cultura ed associazionismo** a nostro mio avviso riteniamo che L'Amministrazione debba avere un ruolo importante di coordinamento, di sostegno e di vicinanza per le diverse realtà presenti, in modo da supportare le varie iniziative e manifestazioni, pur garantendo la piena autonomia delle singole realtà.

Nei finanziamenti si rileva una disparità di trattamento e dato che tutte le associazioni svolgono una funzione importante, forse il rapporto che si instaura con esse non è omogeneo e andrebbe migliorato.

Serve maggiore incisività e contatti con le istituzioni e gli enti sovracomunali in genere, per intercettare le iniziative che vengono proposte sul territorio, oltre ai contributi disponibili.

Per quanto riguarda l'Urbanistica, il Territorio e l'Ambiente si potrebbe aprire un lungo dibattito che ci auguriamo rinnovi l'interesse per il tema delle manutenzioni.

Nel documento non si fa menzione del miglioramento dell'arredo urbano che non riguarda semplicemente la componente estetica del paese, ma una maggiore sensibilità verso ciò che ci circonda (carenza dei cestini dei rifiuti in alcune zone, degrado della Bice del Balzo, degrado del cimitero, segnalazione verticale delle strisce pedonali, ecc.)

Suggeriamo di installare una cartellonistica elettronica informativa nel centro abitato dove la messaggistica può essere variata in tempo reale.

Visto il cambiamento climatico negli ultimi anni, che ha provocato l'intensificare di eventi piovosi ad elevata intensità riannescando il fenomeno della "piena" in alcune zone del paese, non è più prorogabile la ricerca di soluzioni preventive affinché tali fenomeni non ci colgano sempre impreparati.

Esiste un piano di emergenza della Protezione Civile che preveda interventi specifici ?

Si parla di "sistemazione straordinaria" al Ciro Campisi, quali sono gli interventi visto che a pag. 83 e seguenti non c'è alcuna informazione?

Relativamente all'edilizia privata sappiamo che ci sono molti edifici, ubicati specialmente nelle zone centrali dell'abitato che sono in disuso, ammalorati e spesso sfitti. Non vi è alcun accenno alle iniziative che l'Amministrazione intende avviare sia per il recupero, sia per favorire la locazione. Ci riferiamo a un piano incentivi e ai possibili sgravi di alcune imposte locali.

Per potenziare la raccolta differenziata è indispensabile interagire con la SASOM affinché valuti e adotti le nuove tecnologie per la tracciabilità basate su chip elettronici e i sistemi di pesatura integrati.

Viabilità e opere pubbliche

Nel documento ben tre punti menzionano le piste ciclabili, il nostro traffico è però composto anche da veicoli a motore. Mancano dei riferimenti su come migliorare la viabilità urbana ed extraurbana includendo i parcheggi e piano relativo, che dovrebbero avere il giusto risalto. Si stanno valutando delle aree di parcheggio a pagamento nel centro storico anche per limitare le soste dei veicoli ?

Come mai non è stato inserito uno studio di fattibilità per la sostituzione dei punti illuminanti pubblici con lampade a led che porterebbero ad un sensibile risparmio energetico?

Manca una proposta per intervenire sul degrado del cimitero.
E' prevista la costruzione di una nuova palestra (pag. 20) ma non si evidenzia il costo e come verrà finanziata l'opera (pag. 87).

Non si fa alcun accenno a come poter reperire risorse finanziarie attraverso un costante monitoraggio dei numerosi bandi proposti a livello regionale, statale e comunitario, oltre alla valutazione del Project Financing.

I temi dell' Economia e del Lavoro.

In una situazione congiunturale come quella attuale e che è descritta nelle premesse del Documento, servirebbero iniziative di più alto profilo e spessore.

Non è fatta menzione alcuna di come si intendono sostenere le politiche di sviluppo dell'imprenditoria giovanile o alle infrastrutture tecnologiche che possano rendere competitivo il territorio, utili per attrarre nuove iniziative imprenditoriali. Mi riferisco in particolare alla possibilità di portare a Rosate la fibra ottica.

Ritengo vi sia la necessità di uno scatto in avanti e maggior coraggio nell'affrontare i problemi che ci attanagliano come quello della disoccupazione in particolare quella giovanile, o come, ad esempio, sostenere la ripresa del commercio locale.

Non si parla di Associazione dei Commercianti, una iniziativa ben strutturata atta a coinvolgere con cadenza mensile i soggetti interessati, e impegnata a pianificare delle attività durante l'arco dell'anno.

Sempre per il commercio si indica: "mantenimento della fiera da svolgersi in concomitanza con la Festa Patronale". Di quale fiera si parla? Non pensiamo ci si riferisca agli ambulanti che vengono collocati davanti ai negozi, e che offrono a volte prodotti equivalenti equivalenti a minor costo in una sorta di "concorrenza sleale".

C'è da sottolineare il notevole impegno di spesa pari a 447.358,04 a pag. 35. Trattasi della pista ciclabile? Gli impegni della spesa corrente tra anno in corso e anno successivo (pag. 41) evidenziano un notevole divario anche perché il titolo mi parla di impegni nell'esercizio in corso e nei precedenti, poi nelle colonne si indica anno in corso e anno successivo" si nota un notevole divario, anche per il motivo che il titolo parla di impegni nell'esercizio in corso e nei precedenti, poi nelle colonne si evidenzia "anno in corso e anno successivo".

Osservazioni:

A pag. 69, - programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale, la descrizione della missione mi sembra non abbia nulla a che vedere con la MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.

Rosate, 26 settembre 2016

Carlo Caserini



CONSIGLIO COMUNALE

DICIARAZIONE DI VOTO relativa al DUP PT. 2

I contenuti di questo documento , anche se ben redatto nella sua impalcatura (probabilmente standard) sono, a nostro parere, affrontati in modo superficiale, con particolare riferimento ai temi riguardanti la sicurezza, i trasporti, gli investimenti sulle strutture scolastiche e sportive.

Inoltre nel programma triennale delle opere pubbliche sono evidenziati due investimenti quali la ristrutturazione del Municipio e l'ampliamento della scuola primaria, finanziati esclusivamente attraverso oneri.

La stima totale degli oneri dal 2017 al 2019 ammonta a €. 775.000,00. Ma come è possibile raggiungere tale cifra, data la vostra impostazione politica votata alla non cementificazione?

Fatte queste considerazioni, riteniamo che questo documento tenda a privilegiare l'ordinaria amministrazione rispetto ad una strategia lungimirante orientata allo sviluppo lavorativo, sociale, culturale del del nostro paese nei prossimi anni.

Per questi motivi il nostro voto sarà contrario.

Rosate, 26/09/2106

Gruppo Consiliare "Uniti per Rosate"



Four handwritten signatures in black ink, stacked vertically. The signatures are: 1. Enrica Bielli, 2. Renato Ciani, 3. Nicola De... (partially obscured), 4. A signature that appears to be 'Giancarlo...'. The signatures are written in a cursive style.

SEDUTA DI CONSIGLIO 26- 09-2016 N. 34

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019. Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole

Li, 25/9/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Lorena Doninotti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole

Li, 25/9/2016

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Rag. Lorena Doninotti

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Del Ben Daniele

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Basalice

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 5/10/2016 al 20/10/2016

Rosate, 5/10/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Basalice

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 5/10/2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Basalice

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate, 17/10/2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Basalice